KING GEORGE'S MEDICAL UNIVERSITY U.P., LUCKNOW

Website: www.kgmu.org, Phone: +91-9415007712

Notice No-30/Rectt/2026 **Date-16.05.2026**

NOTICE

RECRUITMENT THROUGH DEPUTATION

Applications are invited from experienced individuals to join various Medical Officer (non-teaching) posts in KGMU through deputation. For more details see www.kgmu.org.

Last date of submission of application is 20th August, 2026.

Registrar
KGMU, Lucknow

किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ0प्र0, लखनऊ

King George's Medical University, U.P., Lucknow

Website: www.kgmu.org

Phone: +91 0522 2253171 Email- registrar@kgmcindia.edu

कुलसचिव
Registrar

Ref. No. 1711/Rectt/2026 **Date 18/05/2026**

विज्ञप्ति

किंग जॉर्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ०प्र०, लखनऊ में निम्नलिखित पदों की अर्हता/शैक्षिक योग्यता तथा राज्य सरकार/भारत सरकार/स्वायत्त-शासी संस्था में कार्यरत कार्मिको से प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरे जाने हेतु योग्य, अर्ह एवं इच्छुक अभ्यर्थियों से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते है।

S.No	Advt. No.	Name of Post	No. of Posts	Pay Level	Qualification & Experience
1.	01/Rectt	Medical Officer of Health	2	Level-10	Officers of State Government/Govt. of India/State statutory/Autonomous Bodies /Universities holding analogous post on regular basis having MBBS Degree.
2.	02/Rectt	Lady Medical Officer	2	Level-10	Officers of State Government/Govt. of India/State statutory/Autonomous Bodies /Universities holding analogous post on regular basis having MBBS Degree.
3.	03/Rectt	Casualty Medical Officer	4	Level-10	Officers of State Government/Govt. of India/State statutory/Autonomous Bodies /Universities holding analogous post on regular basis having MBBS Degree.

प्रतिनियुक्ति हेतु शर्तें निम्नवत है:-

1. पदों की संख्या आवश्यकतानुसार घट-बढ़ सकती है।
2. अभ्यर्थी को राज्य सरकार अथवा भारत सरकार के विभागों अथवा उपक्रमों के अधीन नियमित रूप से कार्यरत होना चाहिए।
3. अभ्यर्थी को सम्बधित विभाग में स्थायी पद पर कम से कम पांच वर्ष की निरन्तर एवं संतोषजनक सेवा अनिवार्य है जिसका प्रमाण अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत करना होगा।
4. अभ्यर्थी को हिन्दी एवं अंग्रेजी बोलने एवं लिखने में उत्कृष्ट दक्षता होनी चाहिए साथ ही चिकित्सा सेवा के क्षेत्र में कार्य करने की अभिरूचि एवं योग्यता होनी चाहिए।
5. अभ्यर्थी को निर्धारित आवेदन पत्र सलग्नक 1 एवं 2 को स्पष्ट अक्षरों में पूर्ण करते हुए द्वारा उचित माध्यम से आवेदन करना अनिवार्य है। समस्त पदों की प्रतिनियुक्ति सेवा अवधि 03 वर्ष की होगी।
6. किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ०प्र०, लखनऊ बिना कोई कारण बताए सभी या किसी भी रिक्तियों को नहीं भरने या किसी भी समय परिपत्र विज्ञप्ति को वापस लेने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इसके अतिरिक्त किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ०प्र०, लखनऊ बिना कोई कारण बताए किसी भी समय किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
7. साक्षात्कार के समय प्रतिनियुक्ति प्राधिकारी का अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
8. प्रतिनियुक्ति पर तैनात किये गये कर्मचारी को उ0प्र0 सरकार के प्रतिनियुक्ति नियमों के अन्तर्गत वेतन निर्धारण एवं अन्य सुविधाएँ नियमानुसार अनुमन्य होंगी।
9. मूल विभाग में वी.आर.एस. आदि का लाभ प्राप्त हो जाता है अथवा छंटनी कर दी जाती है तो उक्त प्रतिनियुक्ति स्वतः निरस्त मानी जायेगी।
10. प्रतिनियुक्ति अवधि में, मूल विभाग में वापस किये जाने पर यदि सम्बन्धित कार्मिक का पद उसके मूल विभाग में समाप्त हो जाता है तो किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, लखनऊ में उनका कोई धारणाधिकार नहीं रहेगा।
11. प्रतिनियुक्ति पर तैनात कर्मचारी अपने मूल विभाग में प्रोफार्मा पदोन्नति के लिए पात्र होगा।

Ref. No. ..../Rectt/2026 **Date ..18.../..05.../2026**

13. यदि प्रतिनियुक्ति पर तैनात कार्मिक के विरूद्ध कोई प्रतिकूल तथ्य प्रकाश में आते है अथवा उनकी सेवाएं चिकित्सा विश्वविद्यालय के लिए उपयुक्त नहीं पायी जाती है तो उन्हें बिना कोई कारण बताए उनके मूल विभाग/संस्थान में प्रत्यावर्तित कर दिया जायेगा जिसका सम्पूर्ण दायित्व सम्बन्धित कार्मिक का होगा।
14. जिन आवेदकों की अधिवर्षता आयु **दिनांक 20 जुलाई, 2026 को 05** वर्ष से कम शेष रह गई है ऐसे अभ्यर्थी आवेदन हेतु अर्ह नही होगें।
15. संविदा पर कार्यरत कर्मचारी/निजी संस्थाओं में कार्यरत कर्मचारी आवेदन हेतु पात्र नहीं होगे।
16. उक्त पद हेतु निर्धारित ग्रेड-पे से अधिक ग्रेड-पे में कार्यरत अभ्यर्थी आवेदन हेतु पात्र नहीं होंगे।
17. जिस कर्मचारी के विरूद्ध अनुशासनिक/विभागीय/सतर्कता विभाग द्वारा कार्यवाही गतिमान है या सेवा संबंधी कोई प्रकरण मा० न्यायालय में लंबित विचाराधीन है, आवेदन हेतु अर्ह नहीं होगें।
18. आवेदकों द्वारा लिफाफे के ऊपर स्पष्ट रूप से आवेदित पद का नाम अवश्य लिखा जाय।
19. कुलसचिव, किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ०प्र०, लखनऊ-226003 के कार्यालय में आवेदन प्राप्त होने की अंतिम **तिथि 20 जुलाई, 2026 की सांय 05.00 बजे** तक है।
20. अर्ह अभ्यर्थियों को साक्षात्कार हेतु सूचना-स्थान, तिथि एवं समय के बारे में पृथक से अवगत कराया जायेगा।

नोटः आवेदन पत्र का प्रारूप (Annexure-I) एवं (Annexure-II) विज्ञप्ति के साथ संलग्न है।

Ac 18.5.26

कुलसचिव

के.जी.एम.यू., लखनऊ

King George Medical University, Uttar Pradesh, Lucknow-226003
Recruitment Cell, Registrar Office
Website: www.kgmu.org & www.kgmu.edu.in

APPLICATION FORM FOR APPOINTMENT ON DEPUTATION

Annexure-I

Advertisement No.:..

Apply for the post of..on deputation basis

at ***King George Medical University, Uttar Pradesh, Lucknow.***

Name and Address (in **BLOCK** Letters)		Paste self-attested Passport size colored photograph **DO NOT STAPLE**
Father's Name		
Mother's Name		
Date of Birth (In Christian era)		
• Date of entry into Regular (permanent) service • Date of Retirement Under Central/State Govt. Rules		
Educational Qualification:		
a)		
b)		
c)		
d)		
e)		
f)		
g)		
h)		
Whether educational and other qualification required for the post are satisfied		
If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same		
Qualifications/Experience required as mentioned in the Advertisement	**Qualification/Experience as Possessed by the Officer**	
A)	A)	
B)	B)	
Please state clearly whether in the light of entries made by you above, whether you meet the requirements of the Post.		
Details of employments, in chronological order. (Enclose a separate sheet, duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient)		

King George Medical University, Uttar Pradesh, Lucknow-226003
Recruitment Cell, Registrar Office
Website: www.kgmu.org & www.kgmu.edu.in

APPLICATION FORM FOR APPOINTMENT ON DEPUTATION

Office/ Institution/ Organization	**Post held on Regular basis**	**From**	**To**	**Pay-band & Grade Pay/Pay Scale of the Post held on regular basis**	**Nature of Duties (in Detail) highlighting Experience required for the post applied for**

In case the present employment is held on deputation basis please state:

A) The date of Initial Appointment	**B) Period of Appointment on deputation/contract**	**C) Name of parent officer/organization to which the application belongs**	**D) Name of the Post of the post held in substantive capacity in parent organization**

Note-1: In case of Officers already on deputation, the applications of such officers should be forwarded by the parent cadre/Department along with Cadre Clearance, Vigilance clearance and Integrity Certificate.
Note-2: Information under Column (C) & (D) above must be given in all cases where a person in holding a post on deputation outside the cadre/organization but still maintains a lien in his parent cadre/organization.

Additional details about present employment: Kindly state whether working under: a) Central Government b) State Government c) Autonomous Organization d) Government Undertaking e) University f) Others	
Are you in revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale.	
Total emoluments per month now drawn	
A) Additional information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post **(Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient.)**	
Whether belongs to SC/ST/OBC (if yes, please specify)	
Contact Nos.	• **Office:**.. • **Residence:**.. • **Mobile:**.. • **E-mail address:**..
If selected, specify the minimum required joining time.	

King George Medical University, Uttar Pradesh,
Lucknow-226003
Recruitment Cell, Registrar Office
Website: www.kgmu.org & www.kgmu.edu.in
APPLICATION FORM FOR APPOINTMENT ON DEPUTATION

Declaration

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the information furnished in the Curriculum Vitae duly supported by the documents in respect of Essential Qualification/Work Experience submitted by me will also be assessed by the selection Committee at the time of selection for the post. The Information/details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed/withheld.

Date:.............................. **(Signature of the Candidate)**

Address:...............................

...

...

King George Medical University, Uttar Pradesh,
Lucknow-226003
Recruitment Cell, Registrar Office
Website: www.kgmu.org & www.kgmu.edu.in

APPLICATION FORM FOR APPOINTMENT ON DEPUTATION

Documents to be attached with the application form: (Self-certified Copy):

- ID Proof (Aadhaar Card & PAN Card) Yes/No..........
- Address proof. (Any One-Passport, DL, Voter ID Card, Aadhaar card etc.) Yes/No..........
- Matriculation certificate/age proof or any authentic age proof certificate. Yes/No..........
- Four recent passport size photos, facing the camera, face fully visible. Yes/No..........
- Class 10th and 12th Certificates. Yes/No..........
- Academic/Professional course mark sheet/degree and pass certificate. Yes/No..........
- Certificate/Proof of academic/professional degree recognition by the concerned Board/Council of Examination. Yes/No..........
- Evidence of work experience. Yes/No..........
- ACR's of last 5 years. Yes/No..........

Candidate needs to produce the above mentioned documents in original at the time of the interview, in the absence of which s/he will NOT be considered.

King George Medical University, Uttar Pradesh, Lucknow-226003
Recruitment Cell, Registrar Office
Website: www.kgmu.org & www.kgmu.edu.in
APPLICATION FORM FOR APPOINTMENT ON DEPUTATION

Annexure-II

NO OBJECTION CERTIFICATE

It is hereby being certified that the undersigned has no objection in forwarding the application of Dr...(Age in Years)...

He/She is working as (Current Position)..in the pay scale of Rupees...in the officer/institution/organization..

Signature & Seal of Head of Appointing Authority

Name...

Designation...

Date...

Certification by the Employer/Cadre Controlling Authority

1. The information/details provided in the above application by the applicant are true and correct as the fact available on records. He/She possess educational qualifications and experience mentioned in the advertisement. If selected, he/she will be relieved immediately.
2. Also certified that:
   - I. There is no vigilance or Disciplinary case pending/contemplated against Dr..
   - II. His/Her integrity is Certified.
   - III. His/Her CR Dossier in original is enclosed/photocopies of the ACRS for the last 5 years duly attested by an officer off the rank of Under Secretary of the Govt. of India or equivalent of State Government or above are enclosed.
   - IV. No major/minor penalty has been imposed on him/her during the last 5 years OR a list of major/minor penalties imposed on him/her during the last 5 years is enclosed. (as the case may be).

Countersigned
(employer/Cadre controlling authority with Seal & Date)