N-1

पत्रांक सं0- 395/लाई0/24
दिनांक- 06/11/24

Approval notesheeet for new LMS by Jaypee publishing house

वित्त एवं लेखाधिकारी/वित्त अधिकारी/माननीय कुलपति महोदया जी

प्रोप्राइटरी प्रमाणन के आधार पर केन्द्रीय पुस्तकालय द्वारा चिकित्सा विश्वविद्यालय में कई आनलाइन सेवाएं प्रदत्त की जा रही है। केन्द्रीय पुस्तकालय को दिनांक 28.10.2024 में **M/s Jaypee Infomedia Pvt. Ltd, New Delhi** द्वारा **Online Platform of Jaypeedigital e-Books package** वर्ष 2024 हेतु प्रस्ताव प्राप्त हुआ है।

दिनांक 15.04.2024 को गठित पुस्तकालय कोर कमेटी की बैठक में कमेटी के समस्त सदस्यों ने उक्त ऑनलाइन प्लेटफार्म को सब्सक्राइब करने में सहमति प्रदान कर दी है, एवं माननीय कुलपति महोदया जी ने भी उक्त ऑनलाइन प्लेटफार्म को सब्सक्राइब करने का अनुमोदन प्रदान कर दिया है (संलग्नक)।

फर्म द्वारा **Online Platform of Jaypeedigital e-Books package** वर्ष 2024 के सब्सक्रिशन की वार्षिक धनराशि रू0 Rs. 20,00,000 + (18% GST will be applicable) कुल धनराशि रू0 23,60,000 का प्रस्ताव उक्त फर्म द्वारा प्राप्त हुआ है (संलग्नक)।

उक्त प्रस्ताव को चिकित्सा विश्वविद्यालय की बेवसाइट पर विज्ञापित करके यदि किसी वेंडर्रस/फर्म को कोई आपत्ति/टिप्पणी होती है, तो केन्द्रीय पुस्तकालय को ई0 मेल purchaselib@kgmcindia.edu, honorarylibrarian@kgmcindia.edu तथा एक प्रति माननीय कुलपति जी को ई0 मेल vc@kgmcindia.edu द्वारा अवगत करायें।

प्रमाणित किया जाता है कि उक्त आनलाइन पैकेज भारत सरकार के **जैम पोर्टल** पर उपलब्ध नहीं है (संलग्नक)। उपरोक्त प्रस्ताव चिकित्सा विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर विज्ञापित करने के पश्चात् ही सब्सक्रषन की अग्रिम कार्यवाही की जा सकती है।

सहमति की दशा में अनुमोदनार्थ प्रस्तुत। **(विज्ञापन का प्रारूप संलग्न)।**

(दिव्य नारायन उपाध्याय)
आनरेरी लाइब्रेरियन

Office of the Finance Officer
Receipt No. 1779
Date 06.11.2024
Sign
K.G.'s Medical University, Uttar Pradesh

FAO

आनरेरी लाईब्रेरियन,

आपके पत्रांक/प्रस्ताव सं0 395/लाई/24, दि0 06.11.2024 द्वारा वर्ष 2024 हेतु **Jaypee Infomedia Pvt. Ltd., New Delhi** से **Online Platform of Jaypeedigital e-Books Package** के **Annual Rs. 20,00,000/- (18% GST will be applicable)] Total Rs. 23,60,000/-** का प्रोप्राईटरी आधार पर प्रस्ताव उपलब्ध कराते हुए प्रमाणित किया कि उक्त आनलाईन पैकेज जेम पोर्टल पर उपलब्ध नहीं है। तद्नुसार उक्त प्रस्ताव के अनुसार उक्त प्रस्ताव चिकित्सा विश्वविद्यालय की वेबसाईट पर विज्ञापित करने का अनुरोध किया गया।

प्राप्त प्रस्ताव के आलोक में निम्नवत् बिन्दुओं के आलोक में निस्तारण कराते हुए प्रस्ताव उपलब्ध कराना अपेक्षित है:-

1. फर्म से प्राईज जस्टिफिकेशन एवं **Reasonableness of Price** प्राप्त करना।
2. प्रोपराईटरी/एकल स्रोत से प्रोक्योरमेंट हेतु आनरेरी लाईब्रेरियन के स्तर से **GFR** में निर्धारित **Proprietary Article Certificate under the provision of sub-Rule 166 (i) and 166 (iii)** उपलब्ध कराना।
3. यथावश्यक फर्म द्वारा कोटेड दर पर निगोशिएशन।

तद्नुसार मूल पत्रावली आपको अग्रेतर कार्यवाही हेतु वापस प्रेषित है।

11/11

वित्त अधिकारी,
के0जी0एम0यू, लखनऊ

N-2

वित्त एवं लेखाधिकारी/वित्त अधिकारी

प्रस्तुत प्रस्ताव के अनुसार आप द्वारा दिनांक 11.11.2024 को उपरोक्त बिन्दुओं के आलोक में निस्तारण कराने के सम्बन्ध में अवगत कराना है, कि उक्त सभी बिन्दुओं (बिन्दु स0 1,2 एवं 3) को दृष्टिगत रखते हुए। दिनांक 13.11.2024 को मेल द्वारा (प्रकाशक) को उक्त ऑनलाइन प्लेटफार्म की सब्सक्रिप्शन वार्षिक धनराशि को कम करने का अनुरोध किया गया **(संलग्नक)**। प्रकाशक ने दिनांक 23.11.2024 को मेल द्वारा अवगत कराते हुए उक्त प्लेटफार्म की सब्सक्रिप्शन वार्षिक धनराशि को कम करने में असमर्थता व्यक्त करते हुए चिकित्सा विश्वविद्यालय हेतु उक्त प्लेटफार्म की सब्सक्रिप्शन वार्षिक धनराशि अन्य संस्थानों द्वारा प्राप्त सब्सक्रिप्शन आदेश के अनुसार सब्सक्रिप्शन वार्षिक धनराशि से अधिक है, प्रमाण-पत्र प्रस्तुत किया है **(संलग्नक)**। इसके साथ-साथ दिनांक 23.11.2024 को प्रकाशक ने चिकित्सा विश्वविद्यालय हेतु पुनः प्रस्ताव प्रस्तुत किया है **(संलग्नक)**। बिन्दु सं0 2 एवं 3 के अनुसार सभी प्रपत्र पत्रावली में निहित है **(संलग्नक)**।

सहमति की दशा में अनुमोदनार्थ प्रस्तुत। **(विज्ञापन का प्रारूप संलग्न)**।

23/11/24

आनरेरी लाइब्रेरियन

मा0 कुलपति जी

टीप पक्ष के गत पृष्ठ पर प्रोप्राइट्री के आधार पर Online Platform of Jaypeedigital e-books Package 2024 को रू0 23,60,000.00 (जीएसटी सहित) में क्रय प्रस्ताव पर वित्त कार्यालय की टिप्पणी के क्रम में उपलब्ध कराई गई आख्या के आलोक में संदर्भित सब्सकप्शन प्रोप्राईटरी के आधार पर क्रय प्रस्ताव को चिकित्सा विश्वविद्यालय की बेबसाइट पर **किसी भी फर्म को आपत्ति/अनापत्ति दिये जाने का अवसर प्रदान किये जाने हेतु** विज्ञाप्ति कराये जाने का अनुमोदन दिया जाना प्रस्तावित है।

26/11/24 26/11/24 27.11.

Finance Officer
King George's Medical University
Uttar Pradesh Lucknow

see the noting in file R&D SL No 3522/2024-25

AN
14.01.2025
VICE Chancellor
King George's Medical University U.P
Lucknow

पत्रांक सं0-021/लाई0/25
दिनांकः-21/01/2025

मा0 कुलपति महोदया जी,

केन्द्रीय पुस्तकालय हर वर्ष नवीन ई.जर्नल्स एवं ई. बुक्स सब्सक्राइब/क्रय करता है, जिससे छात्रों/चिकित्सकों को नवीनतम चिकित्सा सम्बन्धी सूचनाएं उपलब्ध कराई जा सके। गत वर्षों में ई. संसाधन का उपयोग बढ़ रहा है। अतः पेपर बुक्स कम करते हुए ई. बुक्स सब्सक्राइब/क्रय करना ज्यादा व्यावहारिक प्रतीत होता है। इससे NAAC मूल्यांकन के लिए चिकित्सा विश्वविद्यालय में value-addition भी होता है।

इसको ध्यान में रखते हुए पुस्तकालय कोर कमेटी ने उक्त प्लेटफार्म को सब्सक्राइब/क्रय करने में स्वीकृति दी है एवं पुस्तकालय एडवाजरी कमेटी ने संस्तुति प्रदान की है।

सहमति की दशा में संदर्भित प्लेटफार्म को सब्सक्राइब करने हेतु फर्म द्वारा प्राप्त प्रस्ताव को चिकित्सा विश्वविद्यालय की बेवसाइट पर विज्ञापति करने के अनुमोदनोपरान्त सब्सक्रशन की अग्रेतर कार्यवाही की जा सकती है।

प्रस्तुत कार्यवाही पर अनुमोदन प्रदान करना चाहें अथवा अन्य कोई दिशा-निर्देश देना चाहें।

AN
21.03.2025
VICE Chancellor
King George's Medical University U.P
Lucknow

(Dr. D.N. Upadhyaya)
Honorary Librarian
K G's. Medical University U.P
Lucknow

MINUTES OF THE LIBRARY CORE COMMITTEE MEETING
HELD ON 24th April, 2025

A meeting of the Library Core Committee Members was held on 24th April 2025 at 10.30 AM under Chairmanship of **Prof. Divya Narain Upadhyaya, Member Secretary Library Advisory Committee & Honorary Librarian**. Following members attended the meeting: -

Sl. No.	Name	Designation
1	Dr. D.N. Upadhyaya	Member Secretary & Honorary Librarian
2	Dr. Sujit Kumar Kar	Co-Faculty Incharge, Central Library K.G.'s Medical University UP, Lucknow
3	Dr. Pavitra Kumar Rastogi	Member of Library Core Committee K.G.'s Medical University UP, Lucknow
4	Dr. Tanmay Tiwari	Member of Library Core Committee K.G.'s Medical University UP, Lucknow
5	Dr. YadvendraDheer	Member of Library Core Committee K.G.'s Medical University UP, Lucknow
6	Dr. Shalini Tripathi	Member of Library Core Committee K.G.'s Medical University UP, Lucknow
7	Dr. Sheuli	Member of Library Core Committee K.G.'s Medical University UP, Lucknow

- Dr. Yadvendra Dheer was unable to attend.

The Member Secretary welcomed the attending members and provided an update on the current status of the Central Library.

Agenda	Decision
Discontinue Physical Journals	All the members have agreed not to subscribe/purchase print journals from the year 2025 onwards.
Decrease Physical Books	The library is experiencing a growing shortage of space due to the increasing number of books acquired each day. To address this issue, during the book purchasing process in 2025, the library will limit the number of copies of any single title to a maximum of two. This means that one copy will be purchased for circulation and one copy will be set aside for Reference.
Define Timeline for Library Work	The library processes subscriptions for online journals and databases at various times throughout the year, after receiving renewal proposals from vendors for

	existing platforms or subscriptions for new platforms. To simplify this process, the library has decided to align the subscription deadlines for all online journals with the calendar year (Jan.-Dec).
Feasibility of procuring LMS	It was decided to procure Osmosis (Elsevier) as a Learning Management System (LMS) for facilitating learning and teaching facility of undergraduate students of the university and to bolster the already existing e-resources. This will allow for assessment of student learning process, and identify and mentor slow learners and incentivize good learners.
External Lighting, Beautification and Landscaping of Library/Murals inside Library	To beautify the library, consent was granted to install proper lighting in the outer area of the premises, enhance landscaping, and painting the walls inside and outside the library.
Name of Library/Blocks	The Central Library should have a name suitable to the stature and repute of the university and also each block of the library should also be named for easy reference/identification.
Move Paramedical Library outside	Due to the daily increase in the number of students using the library, approval has been granted to establish a separate library/ earmarked space for paramedical students at another location within the university/area within the central library after extension of floor area. This decision aims to address the seating arrangement challenges for all students.
Physical Verification Policy	It was agreed that a physical verification in the library would occur once every (3) three years.
Decide APC Procurement	It was decided to subscribe to the Karger Publications platform for the subscription of APC for faculty and researchers at the university to decrease the financial burden of faculty/students in publishing their research and to encourage research publication in the university.
E-Gate (Electronic Gate)	The decision was made to purchase RFID activated automatic E-Gate for restricting access to the library to authorized users and to record the daily number of students visiting the library.

Any other Matter	Consent has been granted to establish a souvenir shop in the library.
	It was decided to replace the old or damaged furniture in the library and to purchase new furniture. Additionally, arrangements will be made to address the shortage of seating space for students by extending the floor area inside the premises as far as possible.
	Approval was granted to obtain old question papers of all examinations conducted at the university from the COE office to be stored in the central libraryin physical format as well as a soft copy of the same to be uploaded to the MyLOFT platform for easy access to all the users.
	To facilitate frequent meeting (physical and online) being held in the library, consent was provided to purchase at least (2) two laptops for office use/RFID tagging and a minimum of (50) Fifty Computers for students along with AV aids for the library seminar room.

(Dr. D.N. Upadhyaya)
Member Secretary &
Honorary Librarian

(Dr. Sujit Kumar Kar)
Co-Faculty Incharge,
Central Library
K.G.'s Medical University UP,
Lucknow

(Dr. Pavitra Kumar Rastogi)
Member of Library Core Committee
K.G.'s Medical University UP,
Lucknow

(Dr. Tanmay Tiwari)
Member of Library Core Committee
K.G.'s Medical University UP,
Lucknow

(Dr. Shalini Tripathi)
Member of Library Core Committee
K.G.'s Medical University UP,
Lucknow

(Dr. Sheuli)
Member of Library Core Committee
K.G.'s Medical University UP,
Lucknow

Archana
Registrar
King George Medical University
Lucknow